

План противодействия коррупции МБУК «Ямальский районный музей» на
2022 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Руководитель организации, заместитель руководителя
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	1 раз в полугодие	Руководитель организации, заместитель руководителя
3	Обеспечение проведение профилактической работы по противодействию коррупции в учреждении	1 раз в полугодие	Руководитель организации, заместитель руководителя
4	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах коррупционных проявлений в деятельности учреждения	При необходимости	Руководитель организации, заместитель руководителя
5	Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению работниками организации поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Руководитель организации, заместитель руководителя
6	Ознакомление работников организации с законами и нормативными правовыми документами по антикоррупционной деятельности	При изменении, при приеме на работу	Руководитель организации, заместитель руководителя
7	Организация и проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов	2 раза в год	Руководитель организации, заместитель руководителя
8	Своевременное внесений изменений и утверждение Антикоррупционной политики организации	Постоянно	Руководитель организации
9	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	При приеме на работу	Руководитель организации
10	Содействие органам прокуратуры, антимонопольным органам и иным контрольно-надзорным органам в проведении контрольных мероприятий	Постоянно	Руководитель организации, заместитель руководителя
11	Организация закупки товаров, работ и услуг	Постоянно	Руководитель

	для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 года №-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		организации, заместитель руководителя
12	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности его использования	1 раз в год	Руководитель организации, заместитель руководителя
13	Контроль за недопущением составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Постоянно	Руководитель организации, заместитель руководителя
14	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно - 9 декабря	Руководитель организации, заместитель руководителя
15	Оборудование стенда "Коррупции – нет!" и обновление материалов стенда	Постоянно	Руководитель организации, заместитель руководителя
16	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения	Постоянно	Руководитель организации, заместитель руководителя
17	Обеспечение функционирования сайта МБУК «Ямальский районный музей», опубликование материалов о деятельности учреждения в социальных сетях	Постоянно	Руководитель организации, заместитель руководителя